

**Zarządzenie Nr 11/2020**

**Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Tarnowskich Górach  
z dnia 10.07.2020**

**w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze – referenta ds.  
kadrowych.**

Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych  
(Dz. U. z 2016 r. poz.902 ze zm.) Dyrektor Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich  
w Tarnowskich Górach zarządza, co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się nabór na wolne stanowisko urzędnicze- referenta ds. kadrowych, o  
którym informację należy umieścić na stronie internetowej szkoły w zakładce Biuletyn  
Informacji Publicznej Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich  
Górach menu przedmiotowe „praca w ZSGH” pod adresem [www.zsghtg.pl](http://www.zsghtg.pl) oraz na  
tablicy ogłoszeń w budynku szkoły.

**§ 2**

Opis obowiązków oraz wymagań niezbędnych wraz z opisem przebiegu  
postępowania w sprawie naboru stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Tomaszowi Respondkowi

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10.07.2020 r.

**WICEDYREKTOR**  
Zespołu Szkół  
Gastronomiczno-Hotelarskich  
  
mgr Alina Wicik

# OPIS STANOWISKA PRACY

1.	Nazwa stanowiska pracy
	Referent ds. kadrowo - administracyjnych
2.	Komórka organizacyjna
	Zespół Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich
3.	Kategoria zaszeregowania na stanowisko pracy – na podstawie ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 15.05.2018. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018, poz.936 z późniejszymi zmianami).
	V
4.	Wymagania niezbędne:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-wyszkolenie co najmniej średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na w/w stanowisku,</li> <li>- obywatelstwo polskie,</li> <li>- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych,</li> <li>- bardzo dobra umiejętność obsługi komputera oraz programów biurowych,</li> </ul>
5.	Wymagania dodatkowe:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiedzialność, zaangażowanie i dyspozycyjność,</li> <li>- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,</li> <li>- odporność na stres,</li> </ul>
6.	Wiedza specjalistyczna:
	-znajomość problematyki kadrowej z elementami prawa oświatowego
7.	Umiejętności i zdolności:
8.	Czynności podstawowe na stanowisku pracy:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-prowadzenie spraw kadrowych wszystkich pracowników szkoły,</li> <li>-prowadzenie teczek akt osobowych zatrudnionych pracowników</li> <li>-sporządzanie pism dotyczących szeroko pojętych spraw pracowniczych</li> <li>-sporządzanie statystyk dotyczących spraw osobowych dla jednostek nadrzędnych</li> <li>- sporządzanie okresowych sprawozdań do GUS</li> <li>-prowadzenie Systemu Informacji Oświatowej</li> <li>-pomoc w obsłudze kawiarenki szkolnej</li> </ul>

**Przebieg postępowania w sprawie naboru:**

Kompletne oferty wraz z dokumentami należy składać osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach przy ul. Karola Miarki 17 lub przesłać pocztą do dnia 24 lipca 2020 roku. do godz. 14:00 na wymieniony adres. Na kopercie dopisać: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Referent ds. kadrowo - administracyjnych”

Dokumenty, które wpłyną do Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania pocztą za datę doręczenia uważa się datę doręczenia przesyłki do siedziby Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej do dnia 28 lipca 2020 roku. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacyjnym zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres sześciu miesięcy.

Informacja o wyniku i o zakończeniu naboru będzie zamieszczona na stronie internetowej szkoły w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach menu przedmiotowe „praca w ZSGH”, pod adresem [www.zsghtg.pl](http://www.zsghtg.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły. Dokumenty pozostałych osób będą odebrane osobiście przez zainteresowanych.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy to 17 sierpnia 2020 roku. Warunkiem zatrudnienia kandydata wyłonionego w procesie rekrutacji będzie przedstawienie informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz uzyskanie pozytywnego wyniku badania lekarskiego dopuszczającego do pracy.

Tarnowskie Góry, 10 lipca 2020r.  
Wicedyrektor  
Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich  
Alina Wicik

**WICEDYREKTOR**  
Zespołu Szkół  
Gastronomiczno-Hotelarskich  
*Alina Wicik*  
mgr Alina Wicik



**Przebieg postępowania w sprawie naboru:**

Kompletne oferty wraz z dokumentami należy składać osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach przy ul. Karola Miarki 17 lub przesłać pocztą do dnia 24 lipca 2020 roku. do godz. 14:00 na wymieniony adres. Na kopercie dopisać: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Referent ds. kadrowo - administracyjnych”

Dokumenty, które wpłyną do Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania pocztą za datę doręczenia uważa się datę doręczenia przesyłki do siedziby Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej do dnia 28 lipca 2020 roku. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacyjnym zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres sześciu miesięcy.

Informacja o wyniku i o zakończeniu naboru będzie zamieszczona na stronie internetowej szkoły w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach menu przedmiotowe „praca w ZSGH,, pod adresem [www.zsghtg.pl](http://www.zsghtg.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły. Dokumenty pozostałych osób będą odebrane osobiście przez zainteresowanych.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy to 17 sierpnia 2020 roku. Warunkiem zatrudnienia kandydata wyłonionego w procesie rekrutacji będzie przedstawienie informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz uzyskanie pozytywnego wyniku badania lekarskiego dopuszczającego do pracy.

Tarnowskie Góry, 10 lipca 2020r.  
Wicedyrektor  
Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich  
Alina Wicik

**WICEDYREKTOR**  
Zespołu Szkół  
Gastronomiczno-Hotelarskich  
  
mgr Alina Wicik

## OPIS STANOWISKA PRACY

1.	Nazwa stanowiska pracy  Referent ds. kadrowo - administracyjnych
2.	Komórka organizacyjna  Zespół Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich
3.	Kategoria zaszeregowania na stanowisko pracy – na podstawie ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 15.05.2018. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018, poz.936 z późniejszymi zmianami).  V
4.	Wymagania niezbędne:  -wyszkolenie co najmniej średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na w/w stanowisku, - obywatelstwo polskie, - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych, - bardzo dobra umiejętność obsługi komputera oraz programów biurowych,
5.	Wymagania dodatkowe:  - odpowiedzialność, zaangażowanie i dyspozycyjność, - umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, - odporność na stres,
6.	Wiedza specjalistyczna: -znajomość problematyki kadrowej z elementami prawa oświatowego
7.	Umiejętności i zdolności:  
8.	Czynności podstawowe na stanowisku pracy:  -prowadzenie spraw kadrowych wszystkich pracowników szkoły, -prowadzenie teczek akt osobowych zatrudnionych pracowników -sporządzanie pism dotyczących szeroko pojętych spraw pracowniczych -sporządzanie statystyk dotyczących spraw osobowych dla jednostek nadrzędnych - sporządzanie okresowych sprawozdań do GUS -prowadzenie Systemu Informacji Oświatowej -pomoc w obsłudze kawiarenki szkolnej

**Przebieg postępowania w sprawie naboru:**

Kompletne oferty wraz z dokumentami należy składać osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach przy ul. Karola Miarki 17 lub przesłać pocztą do dnia 24 lipca 2020 roku, do godz. 14:00 na wymieniony adres. Na kopercie dopisać: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Sekretarz Szkoły”

Dokumenty, które wpłyną do Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania pocztą za datę doręczenia uważa się datę doręczenia przesyłki do siedziby Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej do dnia 28 lipca 2020 roku. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacyjnym zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres sześciu miesięcy.

Informacja o wyniku i o zakończeniu naboru będzie zamieszczona na stronie internetowej szkoły w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich w Tarnowskich Górach menu przedmiotowe „praca w ZSGH,, pod adresem [www.zsghtg.pl](http://www.zsghtg.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły. Dokumenty pozostałych osób będą odebrane osobiście przez zainteresowanych.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy to 1 września 2020 roku. Warunkiem zatrudnienia kandydata wyłonionego w procesie rekrutacji będzie przedstawienie informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz uzyskanie pozytywnego wyniku badania lekarskiego dopuszczającego do pracy.

Tarnowskie Góry, 10 lipca 2020r.

Wicedyrektor  
Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich  
Alina Wicik

**WICEDYREKTOR**  
Zespołu Szkół  
Gastronomiczno-Hotelarskich

  
mgr Alina Wicik