

Zarządzenie nr 9/2025
Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich
z dnia 10.04.2025 r.

w sprawie szkolnych procedur postępowania w sytuacjach trudnych

Na podstawie art. ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz.U. z dnia 14 lutego 2003 r.).

§1

Wprowadzam w placówce szkolne procedury postępowania w sytuacjach trudnych w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2

Treść procedury udostępniona jest w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:
www.bip.gastronomik.tarnogorski.pl

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich

mgr Wioletta Cieślak

OBOWIĄZUJĄCE W ZESPOLE SZKÓŁ GASTRONOMICZNO - HOTELARSKICH

W TARNOWSKICH GÓRACH

Od dnia 01.03.2025r.

Podstawę do podejmowania stosownych oddziaływań wychowawczych i profilaktycznych stanowi program wychowawczo - profilaktyczny szkoły.

W celu właściwego reagowania w sytuacjach trudnych, stosuje się następujące procedury postępowania.

UCZEŃ NIE REALIZUJE OBOWIĄZKU NAUKI Z POWODU NISKIEJ FREKWENCJI

1. Wychowawcy klas uczniowskich do dnia 10 każdego miesiąca przekazują pedagogowi specjalnemu informacje o frekwencji uczniów swojej klasy, dotyczy to w szczególności uczniów, którzy osiągają frekwencję szkolną poniżej 50%.
2. Wychowawca, który stwierdził dłuższą nieobecność ucznia bez usprawiedliwienia, kontaktuje się w tej sprawie z opiekunem prawnym ucznia oraz powiadamia Dyrektora i pedagoga specjalnego.
3. Pedagog specjalny przeprowadza z uczniem i jego opiekunami prawnymi rozmowę, jak również informuje opiekunów prawnych ucznia o możliwości podjęcia przez szkołę czynności administracyjnych, polegających na powiadomieniu sądu rodzinnego, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia.

NARUSZENIE DYSCYPLINY NA ZAJĘCIACH SZKOLNYCH

1. Jeżeli uczeń narusza zasady podczas zajęć szkolnych tzn. znacząco utrudnia lub uniemożliwia prowadzenie zajęć, nauczyciel może wezwać (za pomocą telefonu lub poprzez inną dyspozycyjną w danym momencie osobę) Dyrektora i specjalistę (psycholog szkolny/pedagog szkolny, pedagog specjalny).
2. Nauczyciel może podjąć decyzję o konieczności odosobnienia ucznia w celu zapewnienia klasie bezpieczeństwa oraz właściwych warunków do nauki. Opiekę nad uczniem przejmuje wyznaczona przez Dyrektora osoba.
3. O zdarzeniu nauczyciel informuje wychowawcę klasy, który powiadamia opiekunów prawnych ucznia, a z okoliczności zajścia zostają sporządzone notatki służbowe.
4. Uczeń, który zakłócił porządek prowadzonych zajęć ma obowiązek zaliczenia zadanego materiału i uzupełnienia braków.

UCZEŃ NA TERENIE SZKOŁY UŻYWA WYROBY TYTONIOWE LUB PAPIEROSY ELEKTRONICZNE

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował zachowanie ucznia, mogące wskazywać na używanie przez niego wyrobów tytoniowych lub papierosów elektronicznych, natychmiast reaguje powiadamiając Dyrektora, specjalistę i wychowawcę ucznia.
2. Specjalista i wychowawca podejmują interwencję profilaktyczną rozmawiając z uczniem i jego opiekunami prawnymi oraz sporządzają notatki służbowe.
3. Jeżeli przypadki zażywania ww używek się powtarzają w sposób systematyczny – Dyrektor może powiadomić sąd rodzinny w związku z przejawami demoralizacji.

UCZEŃ ZNAJDUJE SIĘ POD WPŁYWEM ŚRODKÓW PSYCHOAKTYWNYCH

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował zachowanie ucznia mogące wskazywać na użycie przez niego środków psychoaktywnych - reaguje odizolowując ucznia od reszty klasy, pozostawiając go pod opieką innego pracownika szkoły oraz powiadamia o tym fakcie Dyrektora, specjalistę i pielęgniarkę szkolną.
1. Pielęgniarka w razie potrzeby udziela pierwszej pomocy medycznej.
2. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia ucznia - pielęgniarka, specjalista lub Dyrektor szkoły wzywają pogotowie ratunkowe.
3. Specjalista lub pielęgniarka szkolna o zdarzeniu powiadamia opiekunów prawnych ucznia i jego wychowawcę. Ze zdarzenia sporządzone zostają notatki służbowe.
4. Podczas udzielania pomocy medycznej poza terenem szkoły - do czasu przybycia opiekunów prawnych ucznia - opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczona przez Dyrektora szkoły osoba.

UCZEŃ JEST OFIARĄ WYPADKU

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował wypadek lub któremu zgłoszono wypadek ucznia, natychmiast reaguje, powiadamiając o tym Dyrektora, pielęgniarkę szkolną i specjalistę.
2. Pielęgniarka szkolna udziela pierwszej pomocy medycznej.
3. W przypadku zagrożenia życia i zdrowia - pielęgniarka, specjalista lub Dyrektor wzywają pogotowie ratunkowe.
4. Specjalista lub pielęgniarka powiadamiają rodziców ofiary wypadku oraz wychowawcę klasy. Ze zdarzenia są sporządzone notatki służbowe.
5. Podczas udzielania pomocy medycznej poza terenem szkoły - do czasu przybycia opiekunów prawnych - opiekę nad uczniem sprawuje osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.

BÓJKA NA TERENIE SZKOŁY

1. Każdy pracownik szkoły, który zaobserwował bójkę lub który został poinformowany o bójce - reaguje na nią i powiadamia Dyrektora, specjalistę i pielęgniarkę szkolną.
2. Pielęgniarka szkolna w razie potrzeby udziela pierwszej pomocy medycznej uczestnikom bójki. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia - pielęgniarka, specjalista lub Dyrektor szkoły wzywają pogotowie ratunkowe.
3. Specjalista lub pielęgniarka powiadamia o bójce opiekunów prawnych ofiary i agresora oraz wychowawcę klasy. Ze zdarzenia sporządzone są notatki służbowe.
4. Podczas udzielania pomocy medycznej poza terenem szkoły - do czasu przybycia opiekunów prawnych - opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczona przez Dyrektora szkoły.
5. O zdarzeniu może zostać powiadomiona policja - przez Dyrektora lub wyznaczoną przez niego osobę.

UCZEŃ JEST PODEJRZEWANY O POSIADANIE PRZY SOBIE NA TERENIE SZKOŁY - SUBSTANCJI NIEWIADOMEGO POCHODZENIA, PRZYPOMINAJĄCEJ NARKOTYK

1. Każdy pracownik szkoły, który podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk, reaguje i powiadamia Dyrektora, specjalistę i wychowawcę klasy.
2. Specjalista lub wychowawca klasy powiadamia o zdarzeniu opiekunów prawnych ucznia.
3. Specjalista, wychowawca lub Dyrektor zawiadamia o zdarzeniu policję, zabezpieczając substancję wydaną przez ucznia. Ze zdarzenia sporządzone zostają notatki służbowe.

UZYSKANIE INFORMACJI, ŻE UCZEŃ CHCE POPEŁNIĆ SAMOBÓJSTWO

1. Każdy pracownik szkoły, który uzyskał od ucznia lub innej osoby informacje, że chce on popełnić samobójstwo, powiadamia o tym fakcie Dyrektora, specjalistę i pielęgniarkę szkolną.
2. Specjalista i pielęgniarka szkolna przeprowadzają z uczniem rozmowę.
3. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że uczeń może targnąć się na swoje życie lub zdrowie - specjalista lub pielęgniarka powiadamiają pogotowie ratunkowe.
4. O zaistniałym zdarzeniu specjalista lub pielęgniarka powiadamia opiekunów prawnych ucznia i wychowawcę klasy. Ze zdarzenia sporządzone zostają notatki służbowe.
5. Podczas udzielania pomocy medycznej poza terenem szkoły - do czasu przybycia opiekunów prawnych - opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczona przez Dyrektora osoba.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich
mgr Małgorzata Cieślak